

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE SUL SERVIZIO DI ORIENTAMENTO SCOLASTICO RIVOLTO AD ALUNNI DELLE CLASSI SECONDE E TERZE DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO – PROGETTO V.OI.O – ANNO 2024 RIPETIBILE PER L’ANNO 2025

In esecuzione di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione in data 27/02/2024, il Direttore dell’Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona rende nota l’indizione della presente procedura per acquisire candidature per procedere al conferimento dell’incarico in oggetto.

L’Azienda si riserva, qualora le esigenze organizzative lo richiedessero, di scindere il servizio in più incarichi professionali distinti.

Art. 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

Le prestazioni richieste sono volte all’attuazione del progetto V.OI.O, allegato al presente avviso quale parte integrante e sostanziale ed al quale si rimanda anche in merito alla definizione e individuazione delle competenze richieste ai professionisti incaricati.

Il progetto prevede la realizzazione delle attività nel quadro di un monte ore complessivo pari a **275 annue**, da distribuire sui diversi Comuni come segue:

- 110 ore annue sul Comune di Olgiate Olona (c/o plesso scolastico Olgiate Olona)
- 55 ore annue ore sul Comune di Gorla Maggiore (c/o plesso scolastico Gorla Maggiore/Solbiate Olona)
- 55 ore annue sul Comune di Gorla Minore (c/o plesso scolastico marnate/Gorla Minore)
- 55 ore annue sul Comune di Solbiate Olona (c/o plesso scolastico Gorla Maggiore/Solbiate Olona)

L’incarico avrà durata di **12 mesi** con decorrenza dalla data di conferimento. Il servizio verrà reso nell’arco dell’anno solare prevalentemente nel periodo tra Aprile e Maggio e tra Ottobre e Novembre.

L’Azienda si riserva la facoltà di ripetere per una volta l’incarico, fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi, oltre la scadenza, alle stesse condizioni del contratto originario.

Il valore complessivo presunto del servizio, su un biennio, è stimato in **€ 14.850,00** di cui € 5.940,00 relativi all’attività sul Comune di Olgiate Olona, € 2.970,00 relativi all’attività sul Comune di Gorla Maggiore, € 2.970,00 relativi all’attività sul Comune di Gorla Minore ed € 2.970,00 relativi all’attività sul Comune di Solbiate Olona.

Art. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Premesso che vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, così come previsto dal D.Lgs n. 198 dell’11/04/2006 e del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii., gli aspiranti devono essere in possesso, a pena di esclusione, di tutti i seguenti requisiti:

- 1) età non inferiore anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa in vigore per il collocamento a riposo
- 2) Cittadinanza Italiana o nei paesi dell’Unione Europea ovvero altra cittadinanza secondo quanto previsto dall’art. 38 D.Lgs. 165/2001 ed in possesso dei requisiti di cui all’art.3 D.P.C.M. 174/1974
- 3) godimento diritti civili e politici
- 4) non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso
- 5) non aver subito interdizione dai pubblici uffici
- 6) idoneità fisica all’impiego

- 7) possesso del seguente titolo di studio: **diploma di laurea**, anche triennale, in **Psicologia, Scienze dell'Educazione, Filosofia** o discipline equipollenti che diano adeguata formazione sulla didattica e l'orientamento scolastico
Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per coloro che hanno conseguito il titolo all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente o dichiarato equivalente.
- 8) **aver gestito servizi analoghi** per Comuni o aziende pubbliche nel biennio precedente (*qualora l'operatore interessato avesse iniziato la propria attività da meno di due anni potrà provare la suddetta capacità tecnica con una relazione circostanziata, la cui idoneità verrà valutata dalla Commissione Esaminatrice*)
- 9) essere automunito e disponibile a raggiungere le sedi dei servizi sociali dei sette Comuni dell'Ambito Territoriale di Castellanza e spostarsi sul territorio

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

Art. 3 – DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta nella forma di cui al fac-simile allegato.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel *curriculum*.

La domanda dovrà pervenire **entro il giorno 18 marzo 2024 alle ore 12.00** per **posta elettronica certificata** al seguente indirizzo amministrazione@pec.aziendaspecialemedioolona.it, con precisazione che tutti gli allegati dovranno essere esclusivamente in formato PDF.

Per la validità dell'invio informatico l'aspirante dovrà utilizzare a propria volta una casella elettronica certificata. L'indirizzo della casella di posta elettronica certificata del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato.

Alla domanda i candidati dovranno unire *curriculum vitae* in formato europeo debitamente sottoscritto e copia fotostatica di un documento d'identità.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato: "avviso di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi di collaborazione professionale sul servizio di orientamento scolastico rivolto ad alunni delle classi seconde e terze delle scuola secondarie di primo grado – Progetto V.O.I.O – anno 2024".

Il possesso del titolo di studio richiesto deve essere comprovato mediante produzione di originale o copia debitamente autenticata, ovvero mediante apposita autocertificazione, resa nelle forme di legge (in tal caso utilizzando e compilando esattamente in ogni sua parte il fac-simile di domanda allegato al presente avviso), a pena di esclusione, entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda.

Il concorrente potrà altresì allegare tutta la documentazione che ritenga suscettibile di valutazione, in originale o copia autenticata, ovvero dichiarandone l'autenticità mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con contestuale allegazione di copia fotostatica del documento di identità personale, ai sensi della vigente normativa in materia di semplificazione amministrativa.

Allegando la fotocopia firmata di un documento di identità personale in corso di validità (carta d'identità, patente o passaporto), qualsiasi dichiarazione contenuta nella domanda sarà idonea a sostituire il certificato, che in tal caso, non occorre che sia allegato.

Tutta la documentazione deve essere presentata entro il termine ultimo prescritto del presente avviso per la presentazione della domanda.

La mancata sottoscrizione della domanda da parte dell'aspirante, la presentazione della dichiarazione sostituiva priva dell'allegato documento di identità costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

L'Azienda si riserva di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati, la non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o altro dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 - PROCEDURA DI SELEZIONE E PROCEDURA COMPARATIVA

La selezione, come da Regolamento del Personale dell'Azienda Speciale Consortile, avverrà attraverso il giudizio espresso da una Commissione Esaminatrice chiamata a valutare i candidati sulla base delle loro capacità ed attitudini necessarie per l'affidamento di incarico.

La selezione avverrà tramite:

- valutazione dei titoli e delle esperienze professionali (di cui ai *curriculum vitae*)
- colloquio

La valutazione dei titoli e delle esperienze professionali dei cv avverrà secondo i seguenti criteri:

Titolo/Esperienza professionale	Punteggio
Diploma di laurea in Psicologia, Scienze dell'Educazione, Filosofia o discipline equipollenti	5 punti
Corsi di specializzazione post lauream/Master/altre specialità attinenti alla professione prevista dal bando e/o ritenuto significativo dalla Commissione, con attribuzione di massimo 5 punti per ogni corso/Master/altra specialità	15 punti (massimo)
Esperienze lavorative – aggiuntive al requisito dei 24 mesi di cui all'art.2 punto 8 - presso Comuni o aziende pubbliche, con attribuzione di 0,5 punti ogni 6 mesi lavorati, anche non continuativi	20 punti (massimo)

Il punteggio massimo attribuibile nella valutazione dei titoli e delle esperienze professionali è di **40 punti**.

Il punteggio massimo attribuibile nel colloquio è di **60 punti**.

Il punteggio massimo attribuibile sommando i punteggi della valutazione dei titoli e delle esperienze professionali e del colloquio orale è di **100 punti**.

Il colloquio è fissato per il giorno **lunedì 25/03/2024** a partire dalle ore **10.00** presso la sede dell'Azienda.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione tramite il sito internet aziendale.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non verranno, pertanto, inviate comunicazioni ai candidati.

Art. 5 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico di cui alla presente selezione verrà conferito ai soggetti che, essendo considerati idonei, avranno raggiunto il maggiore punteggio complessivo. In caso di rinuncia del precedente, verrà chiamato il successivo in graduatoria, se considerato idoneo.

L'atto di attribuzione dell'incarico sarà formalmente adottato dopo la pubblicazione sul sito internet aziendale delle relative informazioni.

Verrà stipulato contratto libero professionale ai sensi dell'art 2222 e seguenti del C.C. fino al 31/12/2024, con possibilità di proroga per ulteriori 12 mesi.

Il **compenso orario riconosciuto** è di € 27,00 al lordo di costi contributivi e di IVA se dovuta così come stabilito dalla normativa vigente.

Art. 6 – GRADUATORIA

La graduatoria, approvata con apposito provvedimento del Consiglio di Amministrazione, avrà validità di tre anni dalla data di pubblicazione sul sito internet aziendale: www.aziendaspecialemedioolona.it

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Il contratto individuale di lavoro sarà stipulato in esito all'accertata idoneità fisica, previa verifica del possesso di tutti gli altri requisiti richiesti, decorrerà dalla data di effettiva assunzione del servizio.

La suddetta graduatoria potrà essere utilizzata, in applicazione dei principi di economicità, celerità, efficienza ed efficacia, per la copertura di posti di pari profilo professionale per posizioni lavorative a tempo determinato, anche dai Comuni soci dell'Azienda e/o da altre Aziende Speciali Consortili che abbiano sottoscritto specifico accordo con la stessa.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite comunicazione scritta o a mezzo posta elettronica certificata o brevi mani direttamente all'interessato.

Art. 7 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei componenti la commissione a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@aziendaspecialemedioolona.it.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Art. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di selezione di cui al presente bando è il Direttore d'Azienda dott.ssa Anna Ronchi.

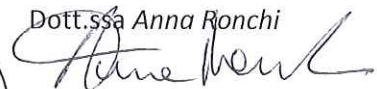
Art. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge e contrattuali. L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso e di non procedere all'affidamento dell'incarico, anche a seguito della formazione della graduatoria, senza che i partecipanti abbiano nulla a che pretendere. Il provvedimento di revoca sarà pubblicato nella sezione "Bandi di concorso in corso" dell'Azienda.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi al n. 0331 502118 int. 7 dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00 e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 oppure scrivere a segreteria@aziendaspecialemedioolona.it

Solbiate Olona li, 01/03/2024

Il Direttore
Azienda Speciale Consortile Medio Olona
Servizi alla Persona
Dott.ssa Anna Ronchi



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Anna Ronchi".

