



## VERBALE N. 5/2025 DELL'ASSEMBLEA DEI SINDACI

### DELL' AMBITO TERRITORIALE DI CASTELLANZA

Oggi, il giorno **2** del mese di **Dicembre** dell'anno **2025**, alle ore **17.45** si riunisce l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale di Castellanza mediante piattaforma MEET.

**Premesso che** l'Assemblea è stata convocata, nel rispetto delle norme di legge e di statuto, dal presidente *Dario Moretti*, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno

- 1) Approvazione verbale seduta del 22.10.2025;
- 2) Attuazione dei LEPS prioritari previsti nel Piano di Zona 2025/2027 (*Valutazione multidimensionale per l'Assegno di Inclusione, prevenzione dall'allontanamento familiare, Punti Unici di Accesso (PUA) integrati e UVM: incremento operatori sociali, Servizi sociali per le dimissioni protette*): approvazione protocolli, Linee Guida e Accordi predisposti d'intesa con ASST Valle Olona e ATS Insubria;
- 3) Programmazione utilizzo risorse di cui al Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS) annualità 2024 –esercizio 2025 (DGR XII/5176 del 21.10.2025);
- 4) Varie ed eventuali.

#### Amministrazioni comunali presenti:

<u>Comune</u>	<u>Presente</u>	<u>Assente</u>
Castellanza	X	
Fagnano Olona	X	
Gorla Maggiore	X assessore Macchi (D)	
Gorla Minore	X	
Marnate	X	
Olgiate Olona	X	



Solbiate Olona	X	
----------------	---	--

Sono inoltre presenti il Direttore dell'Azienda, dott.ssa Anna Ronchi e la coordinatrice dell'Ufficio di Piano, dr.ssa Paola Chiara Bottazzi che svolge anche le funzioni di verbalizzante.

Il presidente dell'Assemblea *Moretti*:

**constatato**

- che i presenti sono tutti legittimati a partecipare all'Assemblea ed i Sindaci a votare in essa;
- che l'Assemblea è validamente costituita ed atta a discutere e deliberare sull'ordine del giorno;

dichiara aperta la seduta.

Si passa alla trattazione del primo punto all'ODG, ovvero

**1) Approvazione verbale seduta del 22.10.2025**

Non essendo pervenute richieste di modifica o osservazioni, l'Assemblea approva all'unanimità il verbale.

**DELIBERA**

✓ **di approvare** il verbale dell'Assemblea Sindaci n.4 del 22.10.2025 allegato al presente atto.

Il Presidente annuncia il punto 2 all'odg:

**2) Attuazione dei LEPS prioritari previsti nel Piano di Zona 2025/2027 (Valutazione multidimensionale per l'Assegno di Inclusione, prevenzione dall'allontanamento familiare, Punti Unici di Accesso (PUA) integrati e UVM: incremento operatori sociali, Servizi sociali per le dimissioni protette): approvazione protocolli, Linee Guida e Accordi predisposti d'intesa con ASST Valle Olona e ATS Insubria;**

Per la trattazione del punto si collega alla seduta la *dr.ssa Francesca Piperno*, Direttore del Distretto di Busto Arsizio e Castellanza di ASST Valle Olona.

*Bottazzi* introduce il punto, richiamando che tra le attività prioritarie inserite nel PdZ e nel PPT era stata prevista, secondo la programmazione condivisa con ASST Valle Olona, la redazione di accordi quadro e protocolli operativi finalizzati a garantire una collaborazione sociosanitaria strutturata per l'attuazione dei LEPS.



A seguito dell'approvazione del Piano di Zona sono stati quindi attivati gruppi di lavoro con ASST, ATS Insubria e i 5 Ambiti territoriali di ASST, caratterizzati da un lavoro intenso e da una buona collaborazione.

I documenti prodotti, in linea con gli obiettivi del Piano di Zona, sono già stati sottoposti al tavolo tecnico nella seduta del 28.11.2025, e verranno applicati per questa prima annualità con l'attenzione di monitorarne il buon funzionamento e di apportare, se necessario, modifiche e aggiustamenti.

*Piperno* interviene precisando che il lavoro sul **LEPS "dimissioni protette"** è stato condotto con la regia del Distretto di Busto e Castellanza.

Il protocollo, già esistente, è stato aggiornato e migliorato. L'addendum introdotto riguarda esclusivamente un adeguamento normativo e non comporta modifiche sostanziali alle procedure. È stata posta attenzione alla scheda di segnalazione che è bidirezionale e che consente anche alla struttura ospedaliera di avere informazioni sulla condizione sociale del paziente. Il documento flow chart è chiaro e completo. *Piperno* in generale si dichiara soddisfatta del lavoro e della collaborazione tra enti e precisa che ci sarà la disponibilità a favorire momenti di confronto per la gestione di eventuali criticità, oltre che la disponibilità a incontrare la cittadinanza ed a illustrare al meglio i servizi offerti nelle case di comunità del territorio.

*Bottazzi* passa in rassegna gli altri LEPS:

- **LEPS "Valutazione multidimensionale e progetto personalizzato"**

I documenti recepiscono e aggiornano una versione precedente sottoscritta nell'ambito del Reddito di Cittadinanza e definiscono le modalità di collaborazione tra gli enti per l'attuazione della valutazione multidimensionale integrata, ad oggi prevista per la misura Assegno di Inclusione. Le Linee operative individuano i referenti da contattare per l'attivazione delle équipe multidisciplinari e prevedono momenti periodici di confronto tra i servizi coinvolti.

- **LEPS "Prevenzione allontanamento familiare" - PIPPI**

Il documento è stato elaborato con ATS e in sinergia con gli altri ambiti territoriali. Formalizza la collaborazione dei servizi specialistici per la valutazione e il monitoraggio dei casi PIPPI, garantendo la partecipazione di ASST alle équipe multidisciplinari nei casi che richiedono una progettazione integrata.

Elementi rilevanti rispetto alla collaborazione:

- negli anni si è registrata una buona collaborazione con il consultorio;
- alla costruzione del protocollo hanno partecipato anche i pediatri;
- ASST individuerà i referenti per ciascun servizio.

- **LEPS "Punti unici di accesso (PUA) integrati e UVM: incremento operatori sociali"**

I documenti definiscono il ruolo dell'assistente sociale finanziata integralmente da fondi ministeriali, responsabile dell'espressione della valutazione sociale nei casi di valutazione multidimensionale



complessa. La definizione del protocollo ha richiesto un intenso confronto con ASST e ATS, poiché i modelli organizzativi lombardi risultano molto diversificati. In alcuni territori l'assistente sociale opera stabilmente all'interno del PUA; nel nostro Ambito, invece, si è concordato che l'intervento avvenga al bisogno, per le situazioni complesse (ad esempio B1 e B2), con sede operativa presso l'Ufficio di Piano e non presso le Case di Comunità.

*Bottazzi* ricorda infine che esiste anche il **LEPS Incremento SAD**, per il quale al momento non è prevista l'elaborazione di documenti. È stato comunque costituito un gruppo di lavoro incaricato di produrre dati utili, con particolare attenzione alla valutazione multidimensionale integrata riferita ai grandi anziani beneficiari del SAD.

*Moretti* chiede se su tutti questi protocolli sia prevista una modalità di verifica in merito alla buona applicazione di quanto indicato. *Bottazzi* precisa che sia nel Piano di Zona, sia nel PPT sono individuati indicatori target per ogni annualità, che riguardano i protocolli e che dovrebbero misurarne l'efficacia.

All'esito della discussione, non essendoci ulteriori osservazioni, **con voti unanimi favorevoli**, l'Assemblea

#### DELIBERA

- ✓ **di approvare i protocolli, le Linee Guida e gli Accordi predisposti d'intesa con ASST Valle Olona e ATS Insubria** in Attuazione dei LEPS prioritari previsti nel Piano di Zona 2025/2027: *Valutazione multidimensionale per l'Assegno di Inclusione, prevenzione dall'allontanamento familiare, Punti Unici di Accesso (PUA) integrati e UVM: incremento operatori sociali, Servizi sociali per le dimissioni* come da documentazione allegata al presente verbale;
- ✓ **di dare mandato** al presidente dell'Assemblea Sindaci di provvedere alla sottoscrizione degli stessi, congiuntamente con ATS Insubria, Asst Valle Olona e gli altri 4 ambiti territoriale sociali (Busto Arsizio, Gallarate, Saronno, Somma Lombardo).

Il Presidente annuncia il punto 3 all'odg:

#### **3.- Programmazione utilizzo risorse di cui al Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS) annualità 2024 – esercizio 2025 (DGR XII/5176 del 21.10.2025)**

*Ronchi*, precisando che l'argomento è già stato trattato con il Tavolo Tecnico che ha condiviso le scelte operate, ricorda che entro l'8 gennaio 2026, l'Azienda dovrà caricare su SMAF il preventivo FNPS 2024 – esercizio 2025, previa approvazione da parte di questa Assemblea dei Sindaci.

A tal fine illustra il file Excel "*Previsione utilizzo fondo nazionale politiche sociali 2025*", parte integrante del presente verbale. Sottolinea che alcune risorse del fondo (evidenziate in rosso per un totale di circa 237 mila euro), sono vincolate dalla normativa a specifiche finalità: servizi in



affidamento familiare, supervisione del personale dei servizi sociali, dimissioni protette e programma P.I.P.P.I., quest'ultimo una novità introdotta quest'anno.

L'Azienda ha pertanto allocato le restanti risorse, pari a circa € 153.000,00 a ristoro di altri servizi garantiti, tenendo conto delle spese già sostenute nell'anno.

Per quanto riguarda l'area Minori, *Ronchi* approfondisce due aspetti principali:

- L'Azienda ha deciso di imputare alle strutture comunitarie e residenziali solo una piccola quota per il Comune di Gorla Maggiore, poiché la normativa prevede uno stanziamento obbligatorio per i Comuni con meno di 5.000 abitanti. Ha ritenuto non necessario erogare ulteriori fondi, dato che i Comuni hanno già ricevuto altri cospicui finanziamenti diretti e destinati al rimborso delle spese sostenute per l'affidamento di minori con sentenza dell'Autorità Giudiziaria.
- La quota destinata al programma P.I.P.P.I., pari a € 70.093,00 per ciascun Ambito territoriale per annualità, non rappresenta risorse aggiuntive, ma è ricompresa all'interno della quota minima vincolata all'area Minori, costituendo quindi una ripartizione interna delle risorse già assegnate a questa area. Questo comporta, all'interno del nostro Ambito, un surplus di risorse dedicate al P.I.P.P.I., dato che attualmente il programma viene finanziato con risorse PNRR, e limita la possibilità di destinare tali fondi ad altri servizi dell'area Minori.

*Borroni* chiede alcune precisazioni, che vengono fornite da *Ronchi*, ovvero:

- Si conferma la considerazione sul fatto che PIPPI non sia un finanziamento aggiuntivo, ma che al momento rappresenti un "di cui" della quota complessiva dedicata all'area Minori e famiglia. L'Azienda ha inviato un quesito all'ATS, che lo ha sottoposto a Regione dove è stato confermato quanto nei termini sopraindicati, aggiungendo che, forse, solo in fase di consuntivo si potranno valutare altre possibilità di utilizzo, qualora si raggiunga il LEPS tramite altri canali di finanziamento.
- Verranno fatte verifiche rispetto allo stanziamento dei fondi sulle comunità minori, accertando che il contributo non superi la spesa sostenuta, in particolare per i piccoli Comuni.
- Non è possibile utilizzare la quota riservata all'affido per pagare le associazioni esterne che hanno garantito la realizzazione di alcuni progetti, ma è possibile abbattere i costi di struttura/personale interno all'Azienda, onde evitare un aumento della quota capitaria.

All'esito della discussione, non essendoci ulteriori osservazioni, **con voti unanimi favorevoli**, l'Assemblea

## DELIBERA

- ✓ **di approvare** la programmazione dell'utilizzo delle risorse di cui al Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS) annualità 2024 – esercizio 2025 (DGR XII/5176 del 21.10.2025), come da prospetti allegati al presente verbale;



- ✓ **di dare mandato** all'Azienda di effettuare i passaggi tecnico/amministrativi necessari richiesti dalla normativa e conseguenti alla deliberazione adottata dall'Assemblea.

Il Presidente annuncia il punto 4 all'odg:

4) Varie ed eventuali.

- **Inaugurazione appartamento PNRR 1.2 a Gorla Minore:** mercoledì 10.12 alle ore 12.00 si terrà l'inaugurazione dell'appartamento in cui sono inseriti 4 beneficiari. Aler si occuperà della pubblicizzazione e del comunicato stampa: interverranno il Presidente dell'Assemblea Moretti e il Sindaco Ermoni, saranno presenti anche i referenti delle cooperative che gestiscono il progetto con l'Ufficio di Piano e i ragazzi stessi. Tutta l'Assemblea ed i tecnici comunali sono invitati.
- **Politiche giovanili:** si è riunito il Tavolo con i referenti tecnico/politici. Si è condiviso di dare mandato all'Ufficio di Piano di prendere contatti con l'Università Bicocca di Milano, che, per il tramite di una cooperativa sociale, già sta lavorando sul nostro territorio. Si intende proporre una collaborazione con ricercatori ed esperti di politiche giovanili, che possano accompagnare l'Ambito nella costruzione di un percorso per la conoscenza e l'analisi del mondo giovanile, mediante la raccolta di informazioni ed il coinvolgimento dei giovani stessi, al fine di definire di obiettivi, progettualità e azioni a livello di Ambito.

Non essendoci ulteriori punti, la seduta si chiude alle 18.45.

**Il verbalizzante**

Paola Chiara Bottazzi

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.  
82/2005*

**Il Presidente dell'Assemblea**

Dario Moretti

*Firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005*